



## Jilemnicko – svazek obcí

# KOORDINÁTOR CÍLOVÉ SKUPINY V RÁMCI PROJEKTU

## „EFEKTIVNÍ VEŘEJNÁ SPRÁVA MIKROREGIONU JILEMNICKO“

**Místo výkonu práce:** ORP Jilemnice – správní obvod (spolupráce s 21 členskými obcemi Jilemnicka)

### Charakteristika vykonávané činnosti:

- zajištění a naplnění plánu vzdělávání pro cílovou skupinu úředníků a volených zástupců ÚSC v ORP Jilemnicko
- realizace workshopů, seminářů, prezentací a práce s veřejností
- koordinace vzniku rozvojových dokumentů mikroregionu, sběr a vyhodnocení podkladových dat
- vedení odborných pracovních skupin

### Zákonné předpoklady pro vznik pracovního poměru:

- státní občan ČR, popř. fyzická osoba, která je cizím státním příslušníkem a má v ČR trvalý pobyt dle § 65 a násl. zákona č. 326/1999 Sb., o pobytu cizinců na území České republiky
- dosažení věku 18 let
- způsobilost k právním úkonům
- bezúhonnost
- ovládnutí českého jazyka

### Kvalifikační předpoklady:

- min. středoškolské vzdělání s maturitní zkouškou + min. 5 let praxe v oblasti rozvoje lidských zdrojů nebo projektového řízení

### Další požadavky:

- znalost práce na PC a dobrá znalost programů MS OFFICE
- samostatnost při plnění úkolů, flexibilita, psychická odolnost, ochota pracovat o víkendech
- ŘP skupiny B, aktivní řidič, ochota konat pracovní cesty (vlastní osobní automobil k dispozici nutností)
- výborné organizační a prezentační dovednosti
- praxe ve veřejné správě výhodou
- všeobecný přehled o regionu výhodou

### Co nabízíme:

- práce na HPP s flexibilní pracovní dobou
- možnost částečné práce z domova nebo v prostředí sdílené kanceláře
- zajímavé platové ohodnocení



- **pět týdnů dovolené**
- **služební telefon a notebook**
- **neformální prostředí**

**Uchazeči/uchazečky předloží písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:**

- přesné označení výběrového řízení
- jméno, příjmení (titul)
- datum a místo narození
- státní příslušnost
- místo trvalého pobytu
- číslo občanského průkazu nebo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- aktuální kontaktní telefon a e-mail
- datum a podpis

**Výčet materiálů a dokladů, které uchazeči/uchazečky připojí k přihlášce:**

- strukturovaný životopis, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- ověřená kopie dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání

**Pracovní poměr:** na dobu určitou (1. dubna 2019 – 31. března 2021)

**Lhůta pro podání přihlášky:** **15. února 2019**

**Způsob podání přihlášky:**

- písemně, poštou nebo osobně (prostřednictvím podatelny MěÚ Jilemnice) na adresu: Jilemnicko – svazek obcí, Masarykovo nám. 82, 514 01 Jilemnice
- **obálku označte textem: VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – KOORDINÁTOR CS EFEKTIVNÍ VEŘEJNÁ SPRÁVA MIKROREGIONU JILEMNICKO - NEOTEVÍRAT**

**Bližší informace:**

Ing. Radka Paulů, tel. 605 759 389, e-mail: [pauluradka@seznam.cz](mailto:pauluradka@seznam.cz) (do předmětu dotazu uveďte „Výběrové řízení koordinátor CS“)

Vybraní uchazeči budou přizváni k osobnímu pohovoru.

Zaslané dokumenty nevracíme, Jilemnicko – svazek obcí si vyhrazuje právo nevybrat nikoho ze zúčastněných uchazečů, nebo výběrové řízení kdykoliv bez udání důvodu zrušit.

V Jilemnici 24. ledna 2019

Ing. Radka Paulů  
ředitelka